



“2022, Año de Ricardo Flores Magón”

## INDICE

<b>PRESENTACIÓN.....</b>	<b>1</b>
<b>PROGRAMA ANUAL DE EVALUACIÓN EJERCICIO FISCAL 2022.....</b>	<b>5</b>
<b>OBJETIVO GENERAL</b>	
<b>OBJETIVOS ESPECÍFICOS</b>	
<b>MARCO JURÍDICO.....</b>	<b>6</b>
<b>CONSIDERACIONES GENERALES.....</b>	<b>6</b>
<b>RESPONSABILIDADES.....</b>	<b>7</b>
<b>DE LAS UNIDADES RESPONSABLES DEL EJERCICIO DEL GASTO     DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL</b>	
<b>PROGRAMAS SUJETOS A EVALUACIÓN.....</b>	<b>8</b>
I. <b>Plan Municipal de Desarrollo Xicoteppec 2021-2024</b>	
II. <b>Programas Presupuestales</b>	
III. <b>Programas del Gasto Federalizado</b>	
<b>DESCRIPCIÓN.....</b>	<b>8</b>
I.- <b>Plan Municipal de Desarrollo Xicoteppec 2021-2024 (PMDX) de Xicoteppec,     Puebla</b>	
II.- <b>Programas Presupuestarios 2022 de la Administración Municipal del H.     Ayuntamiento de Xicoteppec 2021-2024.</b>	
III.- <b>Programas del Gasto Federalizado: Fondo para la Infraestructura Social     Municipal (FISM), y Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los     Municipios (FORTAMUN).</b>	



## PRESENTACIÓN

El artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos (CPEUM), señala que los gobiernos municipales, instrumentarán acciones orientadas a la consolidación del Presupuesto basado en Resultados (PbR), y el Sistema de Evaluación del Desempeño (SED), para que los recursos económicos que ejerzan, se administren con eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez, en cumplimiento a los objetivos de los programas a los que estén destinados. Así mismo, en apego al artículo 107 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Puebla; donde establece la obligación de las Administraciones Públicas Municipales de articular sus acciones públicas a través de la planeación, vía la elaboración de planes y programas, asegurando el cumplimiento de las metas de actividad e indicadores comprometidos.

En este sentido, tales preceptos cobran sentido y se inscriben como premisa en la implementación del **Plan Municipal de Desarrollo Xicoteppec 2021-2024 (PMDX)**, el cual cobra una mayor relevancia y dimensión, pues se trata de un instrumento construido a partir de la experiencia, el conocimiento y el estrecho acompañamiento de la ciudadanía de nuestro municipio.

En el **PMDX**, se establecen las directrices para el funcionamiento ordenado, sistematizado y armonizado del gobierno municipal, así como el esquema de vinculación con la realidad social de la población en torno a la atención de demandas y satisfacción de las necesidades sociales y el conjunto de disposiciones, políticas y acuerdos orientados a avanzar en la conformación de un entorno armónico de progreso. Así, este instrumento de planeación funge como una **hoja de ruta institucional y de rectoría para las funciones gubernamentales del Ayuntamiento**, puesto que plasma de forma clara la amplitud de la intervención gubernamental, la manifestación de los impactos deseados y el enfoque de coparticipación en el que se enmarcará el quehacer público de la Administración.

El Plan contempla **dos vertientes** de intervención gubernamental: **una de carácter interno**, enfocada en la organización del cuerpo administrativo, y **otra de carácter externo**, vinculada con la incidencia de las acciones gubernamentales sobre el contexto social, territorial y temporal. Así, a partir de esta concepción dual y bajo los principios del Sistema Local de Planeación Democrática (**SLPD**), se estableció la articulación de actividades que tienen por objeto vigorizar las capacidades institucionales, prevenir el dispendio de recursos, así como preservar y mejorar las ventajas sociales y económicas del municipio, con la finalidad de generar condiciones adecuadas para el bienestar de los habitantes.

La **estructura del PMDX**, contempla **5 Ejes de gobierno, 12 Temáticas de actuación y 151 líneas de acción**, todo ello bajo la premisa de la articulación de las estructuras organizacional y funcional del Plan, bajo los esquemas metodológicos del PbR y el SED, a fin de reflejar los objetivos de desarrollo dentro de la programación presupuestal correspondiente al año fiscal del 2022.



PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO XICOTEPEC 2021-2024		
ESTRUCTURA DEL PLAN DE ACCIÓN		
EJES DE GOBIERNO	TEMÁTICAS DE ACTUACIÓN	LÍNEAS DE ACCIÓN
EJE 1 REACTIVACIÓN ECONÓMICA Y PRODUCTIVA	1 CRECIMIENTO ECONÓMICO SOSTENIDO Y DIVERSIFICADO	14
EJE 2 SEGURIDAD CIUDADANA	2 SEGURIDAD PÚBLICA FORTALECIDA	11
	3 PROTECCIÓN Y GOBERNABILIDAD	17
EJE 3 ORDEN INSTITUCIONAL, TRANSPARENCIA Y BUEN GOBIERNO	4 CONTROL INSTITUCIONAL CON ORIENTACIÓN A RESULTADOS Y EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO	14
	5 RESPONSABILIDAD Y RACIONALIDAD HACENDARIA	14
	6 DIRECCIÓN ESTRATÉGICA DE GOBIERNO	6
	7 LEGALIDAD INSTITUCIONAL CONFORME AL ESTADO DE DERECHO	6
	8 CONSENSO INSTITUCIONAL Y CERTEZA POBLACIONAL	9
EJE 4 BIENESTAR SOCIAL Y RURAL	9 COMBATE FRONTAL A LA POBREZA Y A LAS CARENCIAS SOCIALES	7
	10 REGENERACIÓN Y FORTALECIMIENTO DEL TEJIDO SOCIAL	16
	11 FORTALECIMIENTO DE LOS LAZOS FAMILIARES Y ATENCIÓN A GRUPOS VULNERABLES	11
EJE 5 INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS PÚBLICOS	12 INFRAESTRUCTURA, SERVICIOS Y SUSTENTABILIDAD	26

Bajo este contexto y considerando los principios del **SLPD**, se plantea el Modelo Gubernamental de Gestión Estratégica (**MGGE**), el cual se enfoca en articular coherentemente los elementos estructurales, organizacionales y operativos que configuran internamente la Administración, así como en vincular funcionalmente estos con el conjunto de circunstancias que condiciona la actuación gubernamental.

El **Modelo**, garantiza la implementación de una **visión estratégica** encuadrada en elementos de orden institucional, bajo el soporte del Marco Integrado de Control Interno (**MICI**), que delineado sobre la concepción del **SLPD**, advierte la necesidad de certificar la existencia de los derechos, atribuciones y obligaciones institucionales (control interno), así como de definir con claridad las áreas factibles de intervención, en función de un análisis técnico-financiero (gestión pública), para que, a partir de ello, se facilite la postulación de relaciones funcionales de cooperación orientadas a la creación de valor público.

Así, la implementación del Modelo Gubernamental de Gestión Estratégica contempla la definición de **líneas de política** que permitirán garantizar una efectiva institucionalización de la función pública municipal.



<b>POLÍTICAS DERIVADAS DEL MODELO DE GESTIÓN ESTRATÉGICA</b>	
1 Políticas de Consenso y Colaboración	1.1 Diálogo permanente con los integrantes del Ayuntamiento, así como su incorporación en los procesos de gestión.
	1.2 Colaboración interinstitucional con el sector público en todos los niveles de gobierno
	1.3 Co-creación con los sectores privado, social y académico para el diseño de soluciones conjuntas a las problemáticas registradas.
	1.4 Adopción y aplicación de nueva gobernanza vinculada con la calidad en la actuación gubernamental.
2 Políticas de Planeación Estratégica	2.1 Construcción de análisis social para definir áreas de intervención general.
	2.2 Definición de Objetivos orientados al desarrollo (generales y particulares).
	2.3 Conformación de estrategias funcionales considerando capacidades institucionales (generales y particulares).
	2.4 Determinación de Temáticas Específicas para intervención gubernamental especializada.
	2.5 Registro de Líneas de Acción para la atención de prioridades e impactos favorables a la población.
3 Políticas de Resultados y Evaluación	3.1 Estrategia de Gestión enfocada en el desempeño eficaz, eficiente y efectivo del Gobierno.
	3.2 Aplicación de la Metodología de Marco Lógico.
	3.3 Adopción del esquema metodológico de Presupuesto basado en Resultados.
	3.4 Adopción del Esquema Metodológico del Sistema de Evaluación del Desempeño.
	3.5 Inscripción de indicadores vinculados con instrumentos para la medición de intervenciones gubernamentales y sus resultados.
	3.6 Materialización de la acción de gobierno a través de Programación Presupuestal (MIR-FTI).
4 Políticas de Control Interno	4.1 Actualización de reglamentación y normatividad aplicable en el funcionamiento de las áreas gubernamentales.
	4.2 Identificación y gestión de riesgos institucionales vinculados con la consecución de objetivos y metas de desarrollo.
	4.3 Planes de trabajo para establecimiento de controles institucionales.
	4.4 Información, Comunicación y Supervisión de avances en la gestión de riesgos.
5 Políticas de Adaptabilidad y Resiliencia	5.1 Previsión de riesgos naturales y/o humanos vinculados con las condiciones contextuales.
	5.2 Adopción, fortalecimiento y consolidación de las capacidades de adaptabilidad y resiliencia antes vicisitudes.
6 Políticas de Actuación Glolocal	6.1 Vinculación y atención de las herramientas de planeación regionales, estatales, nacionales, internacionales y especiales.

De esta forma y bajo la lógica normativa del **MGGE**, en específico de la **línea de política numeral 3** denominada **Políticas de Resultados y Evaluación**, se presenta el Programa Anual de Evaluación para el Ejercicio Fiscal 2022.

## PROGRAMA ANUAL DE EVALUACIÓN EJERCICIO FISCAL 2022:

### OBJETIVO GENERAL

Establecer, en el marco del **SLPD**, la emisión del Programa Anual de Evaluación (**PAE**), concebido como el instrumento normativo de la Administración Pública Municipal donde se desarrollará el análisis sistemático del **Plan Municipal de Desarrollo Xicoteppec 2021-2024**, de las líneas de **Políticas Públicas Municipales**, los **Programas Presupuestarios (Pp)** y el **Desempeño de los Programas**, con el propósito de evaluar y asegurar el cumplimiento de las metas e indicadores que serán sujetos de **valoración** durante el ejercicio correspondiente al año 2022 de forma organizada, calendarizada y que brinde información que permita mejorar la calidad del gasto en los programas y políticas públicas municipales.

### OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- ✓ Fortalecer el modelo de PbR y SED realizando el monitoreo, seguimiento y evaluación del desempeño de los programas y políticas públicas municipales.
- ✓ Determinar las evaluaciones que se aplicarán al Plan Municipal de Desarrollo Xicoteppec 2021-2024, a los Programas Presupuestarios del año 2022 y Programas del Gasto Federalizado; Fondo para la Infraestructura Social Municipal (**FISM**), y Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios (**FORTAMUN**), correspondientes al Ejercicio Fiscal 2022.
- ✓ Establecer las actividades de monitoreo y seguimiento de indicadores de resultados de los Pp.
- ✓ Evaluar la gestión de los Programas Presupuestarios de la Administración Pública Municipal.
- ✓ Generar información para la toma de decisiones, con énfasis en la generación de valor público.
- ✓ Monitorear, analizar y validar las obras públicas, información financiera, indicadores y evaluaciones reportadas por los Municipios del Estado sobre el **FISM** y el **FORTAMUN**.
- ✓ Establecer un calendario de trabajo que contemple las actividades de monitoreo, seguimiento y evaluación del desempeño para el cumplimiento al PAE para el Ejercicio Fiscal 2022.
- ✓ Articular los resultados de las evaluaciones como insumo relevante de información para el PbR y SED.
- ✓ Ofrecer a los Titulares de las áreas responsables de la ejecución del gasto, información que permitan el seguimiento y evaluación de la aplicación eficiente y eficaz de los recursos asignados.
- ✓ Apoyar con la difusión de los resultados de las evaluaciones.



## MARCO JURÍDICO

El marco legal y normativo incluye los siguientes ordenamientos:

- ✓ Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; Artículos 26 apartado A y C, 74 fracción VI y 134.
- ✓ Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria; Artículos 85, 110 y 111.
- ✓ Ley de Coordinación Fiscal; Artículos 48 y 49 fracción V.
- ✓ Ley General de Contabilidad Gubernamental; Artículo 79.
- ✓ Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2022; Artículos 1 párrafo primero, 7 y 28 fracción III.
- ✓ Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Puebla; Artículo 108.
- ✓ Ley de Planeación para el Desarrollo del Estado de Puebla; Artículos 8 f. VI, 9 f. VII y VIII, 62, 65, 66, 68 69, 70, 71 y 72.
- ✓ Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Puebla.
- ✓ Ley de Presupuesto y Gasto Público Responsable del Estado de Puebla.
- ✓ Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla.
- ✓ Ley de Egresos del Estado de Puebla, para el Ejercicio Fiscal 2020.
- ✓ Ley de Coordinación Hacendaria del Estado de Puebla y sus Municipios.
- ✓ Ley de Desarrollo Social para el Estado de Puebla.
- ✓ Reglamento Interior de la Secretaría de Planeación y Finanzas.
- ✓ Reglamento Interior de la Secretaría de la Función Pública.
- ✓ Reglamento Interior de la Secretaría de Bienestar.
- ✓ Lineamientos Generales para el Seguimiento y Evaluación de los Documentos Rectores y Programas Presupuestarios de la Administración Pública del Estado de Puebla.

## CONSIDERACIONES GENERALES

- ✓ Que el PAE es la herramienta de planeación en el que se determina la evaluación que se aplicará a **PMDX** a los Programas Presupuestarios del año 2022 y Programas del Gasto Federalizado; Fondo para la Infraestructura Social Municipal (**FISM**), y Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios (**FORTAMUN**), correspondientes al Ejercicio Fiscal 2022 y el calendario de ejecución de las acciones evaluación de los programas en operación.
- ✓ Que el establecimiento del calendario de ejecución de las acciones evaluación de los programas en operación permitirá que las unidades responsables del gasto en el Ayuntamiento preparen, en tiempo y forma, la recolección, validación y presentación de los reportes de avances y con base en estos resultados, se contribuya a la toma de decisiones.
- ✓ Que la Contraloría Municipal, será la responsable de verificar el cumplimiento de las obligaciones derivadas de las disposiciones en materia de planeación,
- ✓ programación, presupuestación y evaluación, así como determinar las normas, criterios y procedimientos administrativos tendientes a llevar a cabo un mejor control del cumplimiento y desempeño por parte de las dependencias de la Administración Pública Municipal.



- ✓ Qué la evaluación de las acciones encaminadas a conocer la operación y resultados de los programas y proyectos municipales, tiene la finalidad de identificar problemas en la implementación de los mismos, en su caso, reorientar y reforzar las políticas públicas municipales.

## **RESPONSABILIDADES**

### **DE LAS UNIDADES RESPONSABLES DEL EJERCICIO DEL GASTO**

- ✓ Cumplir estrictamente con los periodos establecidos para la captura de avances de sus Pp.
- ✓ Recabar, analizar, revisar y ordenar la información de las unidades administrativas a su cargo, así como los medios de verificación de las cifras reportadas de los fines, propósitos, componentes y actividades del Programas presupuestal asignado
- ✓ Detectar inconsistencias de la información reportada por las unidades administrativas a su cargo,
- ✓ Entregar vía oficio, la respuesta del comunicado del área de Contraloría respecto al requerimiento de la información del avance de los Pp, en un plazo no mayor de 15 días hábiles.

### **DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL**

- ✓ Establecer el cronograma de ejecución del proceso de evaluación de los programas a evaluar.
- ✓ Cumplir estrictamente con los periodos establecidos para la captura de avances de los Pp derivados del **PMDX**.
- ✓ Proponer el diseño, desarrollo e implementación de metodologías y lineamientos relativos al proceso de evaluación.
- ✓ Recabar, analizar, revisar y ordenar e integrar la información de las Secretarías de la Administración Municipal del Ayuntamiento Xicoteppec 2021-2024, así como los medios de verificación de las cifras reportadas de los indicadores de los fines, propósitos, componentes y actividades del Pp.
- ✓ Detectar inconsistencias de la información reportada por las Secretarías.
- ✓ Integrar los resultados de la medición y evaluación de los indicadores para uso y disposición de la Administración Municipal del Ayuntamiento Xicoteppec 2021-2024 y la ciudadanía.
- ✓ Remitir en los tiempos de entrega establecidos, los resultados del proceso de medición y evaluación a las Instancias Auditoras y al Honorable Cabildo Municipal, cuando así lo soliciten.

## PROGRAMAS SUJETOS A EVALUACIÓN

Se aplicará la evaluación del desempeño a:

- IV. El **Plan Municipal de Desarrollo Xicoteppec 2021-2024**, que consta de 5 Ejes de gobierno, 12 Temáticas de actuación (**12 Objetivos Particulares; 12 Estrategias Particulares y 12 Metas Institucionales y 151 líneas de acción**).
- V. Los **12 Programas Presupuestales**, que constan de 397 indicadores estratégicos y de gestión; desagregado en **12 Fines, 12 Propósitos, 56 Componentes y 317 Actividades** para el Ejercicio Fiscal 2022.
- VI. Los **Programas del Gasto Federalizado**; Fondo para la Infraestructura Social Municipal (**FISM**), y Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios (**FORTAMUN**), correspondientes al Ejercicio Fiscal 2022, que estará a cargo de una Instancia Evaluadora Externa.

## DESCRIPCIÓN

**I.- Plan Municipal de Desarrollo Xicoteppec 2021-2024 (PMDX) de Xicoteppec, Puebla**  
**Nombre del Programa a Evaluar:** Plan Municipal de Desarrollo Xicoteppec 2021-2024 (PMDX).

**Periodicidad:** Anual

**Objetivos:**

- ✓ Verificar los resultados de los Objetivos y Estrategias Particulares, así como la congruencia en el cumplimiento de las Metas Institucionales y Líneas de acción de los Ejes de gobierno y las Temáticas de actuación;
- ✓ Identificar los niveles de eficacia, eficiencia, economía y calidad del gasto realizada por cada una de las Unidades Responsables del Gasto.

### Procedimiento

- ✓ Establecer los lineamientos del programa de trabajo para la evaluación, seguimiento y supervisión del PMDX.
- ✓ Revisión de los Programas presupuestales, con cada una de las Unidades Responsables del Gasto para valoración de sus indicadores respecto a su cumplimiento a las metas anuales del PMDX.
- ✓ Generar información completa, oportuna, clara, concisa y de utilidad para que el resultado del proceso de evaluación, permita a las Unidades Responsables del Gasto realizar la retroalimentación necesaria que garantice el logro de sus metas institucionales.
- ✓ Difusión oportuna de los resultados de la evaluación en los medios de comunicación que se consideren para el caso.



**Mecanismos de operación**

- ✓ Por determinación del Honorable Cabildo Municipal 2021-2024 la Administración municipal del Ayuntamiento de Xicoteppec, Puebla establecerá sistemas de control y evaluación del PMDX, los que deberán realizarse por anualidad.
- ✓ Para evaluar el cumplimiento de los Ejes de gobierno, Temáticas de actuación, objetivos y metas del PMDX, la Contraloría Municipal y las Unidades Responsables del Ejercicio del Gasto, darán seguimiento oportuno a los programas y acciones del mismo, revisando los niveles de eficacia, eficiencia y economía establecidos en los indicadores de desempeño.
- ✓ Unidades Responsables del Ejercicio del Gasto:
  1. Presidencia Municipal (Coordinación Ejecutiva de Presidencia Municipal).
  2. Sindicatura Municipal
  3. Secretaría del H. Ayuntamiento
  4. Secretaría de Gobernación
  5. Tesorería Municipal
  6. Contraloría Municipal
  7. Secretaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal
  8. Secretaría de Desarrollo Humano y Educación
  9. Secretaría del Bienestar Municipal, Desarrollo Social y Desarrollo Rural
  10. Secretaría de Desarrollo Económico, Cultura y Turismo
  11. Secretaría de Infraestructura, Servicios Públicos Y Ecología
  12. Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia (DIF)

CRONOGRAMA DE TRABAJO PARA SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO XICOTEPEC 2021-2024.													
ACTIVIDAD	Unidad Responsable	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Júlio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Aprobación del Cabildo Municipal del Plan Municipal de Desarrollo Xicoteppec 2021-2024.	Cabildo Municipal												
Captura de información para la elaboración de los Programas Presupuestarios 2022.	Contraloría, Unidades Responsables del Ejercicio del Gasto												
Publicación del Plan Municipal de Desarrollo Xicoteppec 2021-2024 en el Periódico Oficial del Estado de Puebla	Tesorería Municipal, Contraloría Municipal												
Lineamientos del programa de trabajo para seguimiento, evaluación y supervisión del Plan Municipal de Desarrollo Xicoteppec 2021-2024.	Contraloría Municipal												
Revisión de los Programas presupuestales, con cada una de las Unidades Responsables del Gasto para valoración de sus Indicadores respecto a su cumplimiento a las metas anuales del Plan Municipal de Desarrollo Xicoteppec 2021-2024.													
Evaluación del Plan Municipal de Desarrollo Xicoteppec 2021-2024.													

**II.- Programas Presupuestarios 2022 de la Administración Municipal del Honorable Ayuntamiento de Xicoteppec 2021-2024.**

**Nombre del Programa a Evaluar:** Programas Presupuestario 2022.

**Periodicidad:** Trimestral

**Objetivos:**

- ✓ Evaluar el grado de cumplimiento de cada programa presupuestario del ejercicio fiscal 2022 del Municipio de Xicoteppec, Puebla, a fin de proveer información que contribuya a mejorar la gestión, el logro de resultados y la rendición de cuentas.



### Procedimiento

- ✓ Establecer los lineamientos del programa de trabajo para la evaluación, seguimiento y supervisión de los Pp para el ejercicio fiscal 2022.
- ✓ Verificar, que el proceso de evaluación del desempeño de los indicadores de los Pp se realice bajo los criterios de eficiencia, eficacia y economía
- ✓ Revisión trimestral de los Pp, con cada una de las Unidades Responsables del Gasto, para valoración de sus indicadores estratégicos y de gestión del **Fin, Propósito, Componentes y Actividades** correspondientes al ejercicio fiscal 2022.
- ✓ Comprobación del cumplimiento al marco normativo en la ejecución y operación de cada uno de los Pp.

La recolección de datos de las variables para la evaluación de los indicadores se realizará de conformidad con los siguientes periodos de corte:

- ✓ Corte al 31 de marzo de 2022 (Primer Trimestre)
- ✓ Corte al 30 de junio de 2020 (Segundo Trimestre)
- ✓ Corte al 30 de septiembre de 2020 (Tercer Trimestre)
- ✓ Corte al 31 de diciembre de 2020 (Cuarto Trimestre – Cumplimiento Final).

### Mecanismos de operación

- ✓ Por determinación del Honorable Cabildo Municipal 2021-2024 la Administración Municipal del Ayuntamiento de Xicoteppec, Puebla establecerá sistemas de control y evaluación de los Pp para el ejercicio fiscal 2022 los que deberán realizarse en forma trimestral.
- ✓ Atender en tiempo y forma el programa de requerimientos de la Auditoría Superior del Estado de Puebla, respecto a los reportes de informe de cumplimiento de los objetivos y metas de los Pp.
- ✓ Revisar el apego al marco normativo y metodológico relativo a la evaluación del desempeño.
- ✓ Integrar los resultados parciales o totales de la medición. Así como la evaluación de los indicadores para uso y también para disposición del gobierno municipal y la ciudadanía.
- ✓ El seguimiento y evaluación de los Pp tendrá su eje en las dimensiones de eficiencia y eficacia lo que implica la valoración objetiva de su diseño programático, identificación de sus procesos los resultados de su implementación.



CRONOGRAMA DE TRABAJO PARA SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTALES 2021-2024.													
ACTIVIDAD	Unidad Responsable	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Aprobación del Cabildo Municipal 2021-2024 de los Programas Presupuestario 2022.	Cabildo Municipal												
Recolección de datos de los reportes Trimestrales.	Contraloría Municipal												
Revisión de los datos de los reportes Trimestrales.	Contraloría Municipal												
Análisis de los datos de los reportes Trimestrales.	Contraloría Municipal												
Revisión conjunta y solventación de datos cuestionados por parte de las Dependencias y Entidades	Contraloría, Unidades Responsables del Ejercicio del Gasto												
Captura de datos definitivos del cumplimiento de los indicadores de los Programas presupuestarios.	Contraloría Municipal												
Elaboración de Carpeta del Informe de cumplimiento y resultados de los indicadores de desempeño de los Programas presupuestales.	Contraloría Municipal												
Integración de carpeta digital de evidencias del trimestre correspondiente,	Contraloría Municipal												

### III.- Programas del Gasto Federalizado: Fondo para la Infraestructura Social Municipal (FISM), y Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios (FORTAMUN).

**Nombre del Programa a Evaluar:** Fondo para la Infraestructura Social Municipal (FISM).

**Periodicidad:** Anual

**Responsable de Evaluación:** Evaluador Externo

**Objetivos:**

- ✓ Evaluar el grado de cumplimiento del uso de los de los Recursos Federales del FISM para el ejercicio 2022, ejercidos por la Administración Municipal del Ayuntamiento de Xicoteppec, Puebla, a fin de proveer información, conforme a la normatividad aplicable.

#### Procedimiento

La revisión se deberá apegar a la normatividad establecida en los Lineamientos Generales para la Evaluación de Programas Federales y de conformidad con la metodología vigente.

La Contraloría Municipal participará en el seguimiento de los trabajos de la Instancia la Evaluadora Externa.

CRONOGRAMA DE TRABAJO PARA SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LOS PROGRAMAS DEL GASTO FEDERALIZADO													
PROGRAMA	Unidad Responsable	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Fondo de aportaciones para la Infraestructura Social Municipal (FISM)	Instancia Evaluadora Externa												



**Nombre del Programa a Evaluar:** Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios (FORTAMUN).

**Periodicidad:** Anual

**Responsable de Evaluación:** Evaluador Externo

**Objetivos:**

- ✓ Evaluar el grado de cumplimiento del uso de los de los Recursos Federales del FORTAMUN para el ejercicio 2022, ejercidos por la Administración Municipal del Ayuntamiento de Xicotepec, Puebla, a fin de proveer información, conforme a la normatividad aplicable.

**Procedimiento**

La revisión se deberá apegar a la normatividad establecida en los Lineamientos Generales para la Evaluación de Programas Federales y de conformidad con la metodología vigente.

La Contraloría Municipal participará en el seguimiento de los trabajos de la Instancia la Evaluadora Externa.

CRONOGRAMA DE TRABAJO PARA SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LOS PROGRAMAS DEL GASTO FEDERALIZADO													
PROGRAMA	Unidad Responsable	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Fondo de aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios (FORTAMUN)	Instancia Evaluadora Externa												